

DEPOSITO BILANCIO S.R.L. MICRO

Compilare **tutti i campi** del presente modulo

DATI DELLO STUDIO

Studio/Azienda _____ Persona di riferimento: _____
Indirizzo _____
Città _____ Cap _____ Prov _____
Codice Fiscale _____ Partita Iva _____
Telefono _____ Fax _____
E-mail _____
Posta Elettronica Certificata _____

DATI RELATIVI ALLA PRATICA

Ragione sociale _____
Codice Fiscale _____ Numero REA _____
CCIAA di competenza _____
Legale Rappresentante _____

☐ FILE **XBRL** "MICRO" CREATO DA **M&G SERVICES SRL**

☐ FILE **XBRL** FORNITO DALLO STUDIO: ☐ Il file in formato XBRL **è conforme** ai corrispondenti documenti originali depositati presso la società.
IN QUESTO CASO **NON** SARA' ALLEGATO IL BILANCIO IN FORMATO PDF.
☐ Il file in formato XBRL **è conforme** alla tassonomia italiana XBRL ma non è sufficiente a rappresentare la particolare situazione aziendale
IN QUESTO CASO OLTRE ALL'XBRL **SARA'** ALLEGATO IL BILANCIO IN FORMATO PDF/A

DATI RELATIVI AL BILANCIO

Tipo Bilancio: ☐ "MICRO" ☐ RETTIFICATIVO

Documenti allegati:

☐ Bilancio chiuso al: _____
☐ Altre informazioni "micro" *
☐ Verbale di Assemblea del _____
☐ Altro documento _____

* per presentare il bilancio "micro" occorre fornirci, in alternativa alla nota integrativa, un documento in cui sono indicati necessariamente (anche se pari a 0):

- l'importo complessivo delle garanzie e degli impegni (art.2427, n.9) ed eventuale commento;
- l'ammontare dei compensi erogati agli amministratori ed ai sindaci, laddove l'organo di controllo sia stato nominato (art.2427, n.16) ed eventuale commento;
- il numero e il valore nominale delle azioni o proprie o di società controllanti possedute dalla società, ovvero acquisite ed alienate nel corso dell'esercizio con eventuale commento.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

- il **Bilancio in formato XBRL**, il **Bilancio**, la **Nota integrativa**, il **Verbale** ed eventuali altri allegati (Esempio: Relazione del Collegio Sindacale, Relazione sulla Gestione) preferibilmente a mezzo e-mail in qualsiasi formato elettronico (excel, word, pdf);
- il presente **Modulo compilato**;
- la **Procura/Dichiarazione** firmata dal Legale Rappresentante della Società;
- il **documento di identità** del Legale Rappresentante in corso di validità;
- copia del **Bonifico Bancario**.

COSTI

BILANCIO CON FILE XBRL FORNITO DALLO STUDIO		BILANCIO CON FILE XBRLCREATO DA M G SERVICES SRL	
Servizio	Euro 50 + IVA	Servizio	Euro 100 + IVA
Diritti	Euro 62,70	Diritti	Euro 62,70
Bolli	Euro 65	Bolli	Euro 65
Totale	Euro 190,70	Totale	Euro 251,70

Il costo totale comprende anche bollo €.2,00 da apporre in fattura

PAGAMENTO

Bonifico Bancario anticipato intestato a:

M&G Services Srl

Dati bancari: MONTE DEI PASCHI DI SIENA SPA

IBAN: IT 33 D 01030 14700 000004086094

Causale: PRATICHE CCIAA (indicare il nome dello Studio)

Per più pratiche è possibile fare un unico Bonifico Bancario

MODALITA' DI INVIO DELLA PRATICA

Inviare il presente **Modulo**, tutta la **documentazione** e copia del **Bonifico bancario**

via fax al n. 0773.1870110

In alternativa inviare la scansione **via mail** a
info@mgtelem.it